

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник лагеря  
дневного пребывания  
Н.А. Архипова

г.

*Архипова*  
*22.04.2024*

**Правила внутреннего трудового распорядка  
лагеря дневного пребывания «Радуга» на базе ТОГБОУ «Центр лечебной  
педагогики и дифференцированного обучения»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей при ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

**2. ПРИЕМ В ЛАГЕРЬ РАБОТНИКОВ**

- 2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»
- 2.2. При назначении на должность, работник лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

**3. ПРИЕМ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЬ**

- 3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 лет.
- 3.2. При наборе в лагерь родители предоставляют:
- Заявление.

**4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ СОТРУДНИКОВ**

- 4.1. В лагере устанавливается 6-дневная рабочая неделя, выходные дни - воскресенье.
- 4.2. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 21 календарный день.
- 4.3. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.
- 4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляется работнику лагеря.

Воспитатель отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.

4.5. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок:

7.45- приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей.

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Сбор детей                       | 7.30-8.30   |
| Зарядка                          | 8.30-8.45   |
| Утренняя линейка                 | 8.45-9.00   |
| Завтрак                          | 9.00-9.30   |
| Работа по плану отрядов          | 9.30-11.00  |
| Прогулка, игры на свежем воздухе | 11.00-12.30 |
| Обед                             | 12.30-13.00 |
| Свободное время                  | 13.00-14.00 |
| Уход домой                       | 14.00       |

4.6. Начальник лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

4.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЛАГЕРЯ**

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;

5.2. Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

## **7. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ**

7.1. имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности лагеря;
- защиту своих прав.

7.2. обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

## **8. ПООЩЕНИЯ**

8.1. Для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения: благодарность, грамота.

8.2. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

## 9. ПРИМЕНЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители (законные представители).

9.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания: выговор, строгий выговор.

Для применения взыскания, от нарушителя трудовой дисциплины должно быть объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под роспись в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.

воспитатель - Гелф-  
м. воспитатель Гелф-  
м. воспитатель Ж  
воспитатель Акрф  
квартирник  
бесшумный Елен  
тьютор Лур  
вед. деп. образования АН

Решетова В.О.  
Генерова В.В.  
Павлова И.А.  
Меркулова С.В.  
Коркина О.В.  
Евсеева Н.В.  
Лукина Н.С.  
Генерова Л.В.