

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Тамбовское областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»)

ПРИКАЗ

03.02.2025

г. Тамбов

№ 36-о

Об организации работы по противодействию коррупции

В целях реализации антикоррупционной деятельности в ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (далее - Центр), в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» на 2025 год согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Памятку по вопросам противодействия коррупции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Форму журнала учёта проведения вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Возложить на юрисконсульта Центра Марышеву И.П. обязанность по проведению вводного инструктажа по противодействию коррупции с принимаемыми на работу сотрудниками, в том числе с уже принятыми с 09.01.2025.

3. Ответственному за ведение сайта Центра Токареву О.А. разместить настоящий приказ на сайте Центра (Токарев).

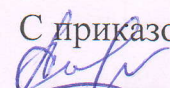
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на юрисконсульта Марышеву И.П.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора

С.Н. Архипова

С приказом ознакомлена:

 О.А. Токарев

 И.П. Марышева

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год
в ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	по мере необходимости	юрисконсульт
2	Разработка и актуализация локальных нормативных актов Центра в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	юрисконсульт
3	Ознакомление работников с локальными нормативными актами Центра, в т.ч. в сфере противодействия и профилактики коррупции	по мере издания или обновления	рабочая группа
4	Осуществление контроля за соблюдением в Центре законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	постоянно	рабочая группа
5	Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	рабочая группа
6	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в Центр	при приёме на работу	юрисконсульт
7	Проведение заседаний рабочей группы по вопросам противодействия и профилактики коррупции в Центре	раз в год или по предложению одного из членов рабочей группы	рабочая группа
8	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных правонарушений действиях работников Центра	по мере необходимости	рабочая группа
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	директор
10	Обеспечение соблюдения работниками Центра Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	рабочая группа
11	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции Правительства Тамбовской области	в течение года	рабочая группа
12	Организация контроля за предоставлением платных	постоянно	рабочая группа

	образовательный слуг	по мере необходимости	ответственное лицо за реализацию антикоррупционной деятельности в Центре
13	Поддержание в актуальном состоянии информационно-справочного стенда по вопросам противодействия коррупции		директор
14	Осуществления контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	
15	Организация контроля за целевым использованием средств, привлечённых за счёт приносящей доход деятельности, добровольных целевых взносов.	в течение года	рабочая группа
16	Осуществление мероприятий, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в ходе реализации приоритетных национальных проектов и государственных программ.	постоянно	рабочая группа
17	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Комиссии по распределению и установлению доплат компенсационного характера, надбавки и премии стимулирующего характера, оказание материальной помощи	в течение года	рабочая группа
18	Подготовка памятки для родителей и работников Центра на тему: Что нужно знать каждому о коррупции	в течение года	юрисконсульт
19	Внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Центра	в течение года	рабочая группа
20	Проведение опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой Центра, качеством предоставляемых услуг	рабочая группа	ноябрь 2025

ПАМЯТКА

по вопросам противодействия коррупции для работников учреждения

1. Основные понятия, используемые в настоящей памятке

1.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Должностные лица - лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие

организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях.

1.6. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2. Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

2.1. Работники Филиала обязаны уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью Работника.

2.3. Невыполнение Работником указанной обязанности является правонарушением, влекущим его увольнение с работы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Обязанности Работников связанные с предупреждением и профилактикой коррупции

3.1. При исполнении своих трудовых обязанностей, Работники обязаны:

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных и социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их рабочую деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций, предприятий, их должностных лиц, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

Работникам, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим Работникам, рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.2. В служебном поведении следует воздерживаться от:

а) любого вида взысканий и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Ответственность за коррупционные нарушения.

4.1. Работники за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ЖУРНАЛ

учёта проведения вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Дата проведения инструктажа	ФИО лица, с которым проведен инструктаж	Должность	Подпись лица, с которым проведен инструктаж	Должность, ФИО подпись сотрудника проводшего инструктаж
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1. В ходе мероприятия были рассмотрены вопросы, связанные с противодействием коррупции, в частности, о мерах профилактики коррупции и о последствиях совершения коррупционных правонарушений.

2. По итогам мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

3. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

4. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

5. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

6. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

7. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

8. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

9. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

10. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

11. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

12. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

13. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

14. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

15. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

16. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

17. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

18. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

19. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.

20. В ходе мероприятия были приняты меры по повышению информированности сотрудников о мерах профилактики коррупции.